

Принято решением педагогического
совета МБОУ СОШ № 51

Протокол от 31.08.2024г. №1

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №51
_____ М.П. Варченко.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0F6E9CF85BEC1D3022EFAE7A6A870B9F
Владелец: Варченко Мария Петровна
Действителен: с 01.11.2024 до 29.01.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВНЕСЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИНАНСОВЫХ
СРЕДСТВ ОТ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, В ТОМ
ЧИСЛЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ В
МБОУ СОШ №51 пгт ЧЕРНОМОРСКОГО МО СЕВЕРСКИЙ
РАЙОН ИМ. ГАВРЮШЕНКО В.Н.

1. Общие положения

Положение о порядке внесения добровольных пожертвований и целевых взносов финансовых средств от физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и организаций в МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко В.Н. (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ СОШ № 51, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Северский район.

Настоящее положение разработано с целью реализации следующих задач:

- 1) Создания дополнительных условий для развития МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко В.Н.. (далее – Учреждение), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей развитие в образовательной деятельности, воспитательного процесса, организацию отдыха и досуга детей в Учреждении;
- 2) Правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в Учреждении и оказании практической помощи руководителю Учреждения, осуществляющего привлечение добровольных пожертвований и целевых денежных средств от физических и юридических лиц;
- 3) Создания условий, препятствующих проявлению коррупционных факторов.

Основным источником финансирования настоящего Учреждения является бюджет муниципального образования Северский район. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения из бюджета муниципального образования Северский район.

Дополнительная поддержка Учреждению оказывается в следующих формах:

- 1) Добровольные пожертвования;
- 2) Целевые взносы;
- 3) Безвозмездное выполнение работ, оказание услуг.

Основными принципами привлечения дополнительной поддержки Учреждению являются принципы **добровольности** и **безвозмездности** ее

Внесения физическими и юридическими лицами ,в том числе законными представителями учащихся, иностранными гражданами и организациями.

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие термины и понятия:

- 1) Законные представители–родители, усыновители, опекуны, попечители.
- 2) Целевые взносы – добровольная и безвозмездная передача физическими или юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и организациями денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение – развитие настоящего Учреждения.
- 3) Добровольное пожертвование – добровольное и безвозмездное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель–развитие настоящего Учреждения.
- 4) Жертвователю – физическое или юридическое лицо, в том числе законные представители, иностранные граждане и организации, осуществляющее добровольное пожертвование.
- 5) Одаряемый– настоящее Учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора.
- 6) Безвозмездная помощь (содействие)– выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на добровольной и безвозмездной основе юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями, иностранными гражданами и организациями.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов финансовых средств

Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов финансовых средств относится к компетенции Учреждения.

На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов финансовых средств не требуется разрешения и согласия учредителя.

Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет учреждения в безналичной форме расчетов.

Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья учащихся и работников, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается комиссией по формированию (образованию), распределению и расходованию внебюджетных средств МБОУ СОШ № 51

пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко В.Н. (далее – комиссия) с указанием цели их привлечения. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения предполагаемых Жертводателей.

При внесении целевых взносов на основании решения комиссии в письменной форме оформляют договор о безвозмездном пожертвовании денежных средств Жертводателем в интересах Благполучателя по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1).

Добровольные пожертвования Учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями, иностранными гражданами и организациями.

При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

1) указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор о безвозмездном пожертвовании имущества Жертводателя и интересах Одаряемого, прилагаемого к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2), а также передать полномочия комиссии по определению целевого назначения переданного имущества.

По результатам заседаний комиссии формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

Руководитель учреждения организует с помощью самостоятельной бухгалтерии Учреждения отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору акта приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 3, 4 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездного выполнения работ, оказания услуг

Кроме добровольных пожертвований и целевых денежных взносов жертвователь может оказать Учреждению поддержку в виде безвозмездного выполнения работ либо безвозмездного оказания услуг.

При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) Добровольцем в интересах Благполучателя по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение № 5). По окончании выполнения безвозмездно выполняемых работ, оказанию услуг, руководителем Учреждения и Жертводателем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), установленной настоящим Положением формой и прилагаемой к нему.

5. Полномочия Комиссии по формированию(образованию), распределению и расходованию внебюджетных средств МБОУ СОШ №51 пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко В.Н.

Полномочия Комиссии по формированию (образованию), распределению и расходованию внебюджетных средств МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район им.Гаврюшенко В.Н. (далее – Комиссия) закреплены в Положении о работе комиссии по формированию(образованию),распределению и расходованию внебюджетных средств МБОУ СОШ № 51

В рамках настоящего Положения к полномочиям Комиссии также относятся:

- 1) определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств, иного пожертвования;
- 2) определение формы отчетности, предоставляемой Жертвдателем и публикуемой на официальном сайте Учреждения, информационных стендах, с указанием сроков предоставления отчетности;
- 3) осуществление контроля за использованием пожертвований Жертвдателем на нужды Учреждения.

Комиссия, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

- 1) Приобретение имущества, какого-либо оборудования;
- 2) Приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
- 3) Оплату за проведение работ и оказания услуг;
- 4) Иные нужды Учреждения.

6. Ответственность

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

7. Особые положения

Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования или оказывать иные безвозмездные услуги.

Запрещается принуждение со стороны работников Учреждения к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований, оказании иных безвозмездных услуг.

Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

Договор № _____
О безвозмездном пожертвовании денежных средств Жертводителем
в интересах Благополучателя

Пгт Черноморский

«____» _____ 20__ г.

_____,
паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

«____» _____ г.
именуемый в дальнейшем «Жертводитель» с одной стороны, и МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко В.Н. в лице директора Варченко Марины Петровны, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем «Благополучатель», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

Жертводитель – физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Благополучатель – юридическое лицо, в чьих интересах осуществляет свою безвозмездную деятельность Жертводитель.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему Договору Жертводитель в целях осуществления благотворительной деятельности безвозмездно передает денежные средства Учреждению (далее – Пожертвование) в размере:

_____ руб. в срок до _____ г.

Пожертвование передается в собственность Благополучателя на осуществление целей, установленных решением комиссии по формированию (образованию), распределению и расходованию внебюджетных средств МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко (далее – Комиссия) или установленных самим Жертводителем.

Указанные в п. 2.2 цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Жертводитель обязуется перечислить Пожертвование Благополучателю в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения.

Стороны вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Сторон от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Стороной письменного отказа.

Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора.

Благополучатель обязан предоставить Жертводателю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

Если использование Пожертвования, в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Жертводателя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, обусловленными п. 2.2 настоящего Договора, ведет к отмене настоящего Договора. В случае отмены Договора Благополучатель обязан вернуть Жертводателю Пожертвование.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

Настоящий Договор будет считаться исполненным при выполнении Сторонами взаимных обязательств.

Настоящий Договор может быть прекращен или расторгнут по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным уведомлением другой Стороны за 10 календарных дней.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть

совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Благополучатель

353254, Краснодарский край,
пгт Черноморский,
ул.Тельмана,3.
Тел. 8 (86166) 66881
Расчетный (казначейский) счет
№ 03234643036430001800
ЕКС 40102810945370000010
банк Южное ГУ Банка России // УФК
по Краснодарскому краю, г. Краснодар
л.с 20186098910
ИНН 2348018963 КПП234801001
БИК 010349101
ОГРН 1022304543360
ОКАТО 03243558000

Директор _____ Варченко М.П.
подпись,расшифровкаподписи
М.П.

Жертводатель

Паспорт(серия,номер, кем и когда выдан):

ИНН

СНИЛС

адрес проживания:

подпись,расшифровкаподписи

Второй экземпляр договора получил(а)

(Ф.И.О.)
(подпись)

(дата)

Договор расторгнут _____
(Дата)

в связи с окончанием работ
(указать основание)

Благополучатель:

М.П.Варченко

Жертводатель:

_____/_____/_____

Договор пожертвования

Пгт Черноморский

«___» _____ 20___ г.

Жертвователь: _____ в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и **Одаряемый:** _____ в лице _____ действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Жертвователь настоящим договором передаем в виде пожертвования Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности имущество _____

Стоимостью _____
Для использования в _____

2. Одаряемый принимает указанное имущество в качестве пожертвования от Жертвователя и обязуется использовать его в своей уставной деятельности для _____

2. Возмещение расходов

Расходы, понесенные в связи с заключением настоящего договора, оплачиваются следующим образом _____

3. Порядок вступления договора в силу

Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня подписания сторонами.
Примечание. В случае если отчуждение имущества требует государственной регистрации или нотариального удостоверения, то данный договор вступает в силу момента такой государственной регистрации или нотариального удостоверения.

4. Прочие условия договора.

1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.
2. В случаях, непредусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются гражданским законодательством.
3. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимися настоящего договора, теряют юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон.

Жертвователь: _____	Одаряемый: _____
Почтовый адрес и индекс _____	Почтовый адрес и индекс _____
_____	_____
Паспорт _____	Расчетный счет _____
_____	В банке _____
_____	Корреспондентский счет _____
_____	БИК _____
_____ / _____	ИНН _____
Подпись _____	Подпись _____
расшифровка подписи _____	расшифровка подписи _____

МП
«___» _____ 20___ г.

МП
«___» _____ 20___ г.

**Акт передачи-приемки
Пожертвования Жертвователю в собственность Одаряемому
№ _____ от «___» _____ 20___ г.**

пгт.Черноморский

«___» _____ 20___ г.

Мы, нижеподписавшиеся _____,
паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

_____ «>> _____ г. В
именуемый в дальнейшем «Жертвователю» с одной стороны, и МБОУ СОШ №
51 пгтЧерноморского МО Северский район им.ГаврюшенкоВ.Н. в лице
директора Варченко Марины Петровны, действующей на основании Устава,
именуемой в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, а совместно
именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что обусловленное
договором _____ имущества, а _____ именно:

Передано в полном объеме, качество имущества соответствует требованиям
Одаряемого.

Одаряемый к Жертвователю не имеет претензий, связанных с передачей
Пожертвования.

Настоящий Акт является неотъемлемой частью договора о безвозмездном
пожертвовании имущества Жертвователю в интересах Одаряемого.

№ _____ от «___» _____ 20___ г.

Имущество передал:
«___» _____ 20___ г.

Имущество принял:
«___» _____ 20___ г.

_____/_____/_____/ _____/_____/_____/

Договор № _____
на безвозмездное выполнение Добровольцем работ, услуг
в интересах Благополучателя

ст. Смоленская

«___» _____ 20__ г.

_____,
паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

_____ «__» _____ Г.
именуемый в дальнейшем «Доброволец» с одной стороны, и МБОУ СОШ №51
пгт Черноморского МО Северский район им. Гаврюшенко В.Н. в лице директора
Варченко Марины Петровны, действующей на основании Устава, именуемой в
дальнейшем «Благополучатель», с другой стороны, а совместно именуемые
«Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

Доброволец – физическое лицо, осуществляющее благотворительную или иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

Благополучатель – юридическое лицо, в чьих интересах осуществляет свою безвозмездную деятельность Доброволец.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему Договору Доброволец в целях осуществления благотворительной деятельности безвозмездно выполняет работы, оказывает услуги за свой счет, свободно располагая личными денежными средствами, в интересах Благополучателя.

Вид работ: _____

Место проведения работ по адресу: 353265, Россия, Краснодарский край, Северский район, пгт Черномоский, ул. Тельмана, 3.

Сроки выполнения работ, осуществляемых Добровольцем:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Доброволец обязуется:

Качественно и в срок выполнить работы, оказать услуги обусловленные настоящим Договором.

Бережно относиться к имуществу Благополучателя.

Соблюдать правила по технике безопасности, пожарной безопасности при проведении работ на территории Благополучателя.

Соблюдать правила пропускного режима на территории Благополучателя.

Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер.

В срок, не превышающий двух дней с момента прекращения работ, оказания услуг (за исключением случая их окончания) сообщить Благополучателю о невозможности дальнейшего выполнения обусловленных работ.

По окончании обусловленных работ, передать результат этих работ Благополучателю в срок не позднее двух дней с момента окончания выполнения обусловленных работ с закреплением соответствующей передачи в акте сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

Благополучатель обязуется:

Создать условия для безопасного и эффективного выполнения Добровольцем взятых на себя обязательств.

В необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Благополучателя.

По просьбе Добровольца давать ему характеристику или рекомендации с указанием количества отработанных часов и качества работы.

Не создавать препятствий выполнения Добровольцем взятых на себя обязательств

Принять результат выполнения обусловленных работ, оказанных услуг от Добровольца с закреплением соответствующей приемки в акте сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

Доброволец в праве:

Получить от Благополучателя письменный отзыв о своей деятельности.

Получать от Благополучателя помощь, связанную с выполнением обусловленных работ.

Благополучатель вправе:

Получить от Добровольца необходимые для выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору документы, касающиеся его квалификации, если требуется, то сведения о состоянии здоровья и рекомендации других лиц.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении

условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

Настоящий Договор будет считаться исполненным при выполнении Сторонами взаимных обязательств.

Настоящий Договор может быть прекращен или расторгнут по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным уведомлением другой Стороны за 10 календарных дней.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Благополучатель

353254, Краснодарский край,
пгт Черноморский,
ул.Тельмана,3.
Тел. 8 (86166) 66881
Расчетный (казначейский) счет
№ 03234643036430001800
ЕКС 40102810945370000010
банк Южное ГУ Банка России // УФК
по Краснодарскому краю, г. Краснодар
л.с 20186098910
ИНН 2348018963 КПП234801001
БИК 010349101
ОГРН 1022304543360
ОКАТО 03243558000

Директор _____ М.П.Варченко
подпись,расшифровкаподписи
М.П.

Доброволец

Паспорт(серия,номер, кемикогдавыдан):

ИНН
СНИЛС
адрес проживания:

подпись,расшифровкаподписи

Второй экземпляр договора получил(а)
_____ (Ф.И.О.)

(подпись)
(дата)

Договор расторгнут _____ в связи с окончанием работ
Дата указать основание

Благополучатель

Доброволец

_____ М.П.Варченко

_____ / _____ /