

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ЧЕРНОМОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИМЕНИ ГАВРЮШЕНКО ВАЛЕРИЯ НИКОЛАЕВИЧА
(МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район ИМ. Гаврюшенко В.Н.)

ПРИКАЗ

от «25» марта 2025г.

№ 146 о.д.

пгт Черноморский

Об организации лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант»

На основании приказа управления образования № 356 от 24.03.2025г. «Об организации профильных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха дневного пребывания»,
п р и к а з ы в а ю :

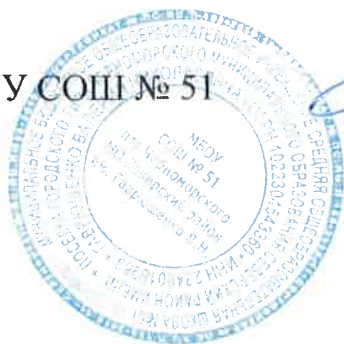
1. Открыть лагерь труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» на период с 02.06.2025г. по 23.06.2025 г. (14 рабочих дней, с учетом 2 выходных дней 12 и 13 июня) для учащихся от 14 лет и старше в количестве 20 человек.
2. Назначить начальником лагеря труда и отдыха дневного пребывания и возложить ответственность за жизнь и безопасность детей и работников лагеря на Кузьменок С.А.
3. Определить режим работы лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» с 08.00 до 14.30 час.
1. Обеспечить 2-х разовое питание детей в пищеблоке школы:
для детей от 14 лет и старше – 190,9 рублей в день на одного ребенка.
2. Осуществить поставку продуктов питания по договорам с ООО «Влан», АО «Афипский хлебокомбинат».
3. Назначить ответственными за жизнь и здоровье детей в лагере труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» на учителей: Дзюба С.В., Колмакову О.И.
4. Медицинское обслуживание лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» возложить на медицинскую сестру ГБУЗ Северская ЦРБ МЗКК Черноморской поликлиники Колесникову Екатерину Васильевну.
5. Осуществлять вывоз мусора по договору с АО «Мусороуборочная компания».

6. Возложить обеспечение противопожарной безопасности на период работы лагеря труда и отдыха дневного пребывания на Козаченко Т.П., ответственную по пожарной безопасности.
7. Возложить обязанность за обеспечение содержания территории школы, спортзала, игровой площадки, игровых комнат, медпункта в соответствии с санитарными требованиями на заместителя директора по АХР Демченко О.В.
8. Начальнику лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» Кузьменок С.А.:
 - провести инвентаризацию материально-технической базы лагеря труда и отдыха в срок до 15.05.2024 года.
 - провести внеплановый инструктаж по охране труда с сотрудниками лагеря до 26.05.2024 года с отметкой в журнале инструктажа на рабочем месте.
 - разработать и утвердить маршруты следования детей и работников за пределы школы в срок до 26.05.2024 г.
 - разработать и утвердить программу лагеря труда и отдыха «Атлант» в срок до 20.05.2024 г.
 - утвердить перспективное меню с учетом возрастной категории до 23.05.2025 год.
 - составить и утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» до 23.05.2025 года.
 - составить и утвердить план мероприятий лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» до 16.05.2025 года.
 - составить и утвердить график работы сотрудников лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» в срок до 16.05.2025 года.
 - составить и утвердить список детей для посещения лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» до 16.05.2025 года
 - составить и утвердить резервный список детей для посещения лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» для замены отсутствующих детей из основного списка.
9. Назначить поваром и ответственной за составление отчета по питанию на период работы лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» Орлову Г.М. с 02.06 - 23.06.2025 г.
10. Создать бракеражную комиссию в лагере труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» в составе:
 - Кузьменок С.А. – начальника лагеря труда и отдыха дневного пребывания
 - Колесникова Е.В. – медицинская сестра ГБУЗ Северская ЦРБ МЗКК Черноморская поликлиника.
 - Орлова Г.М. – повара МБОУ СОШ № 51
11. Повару Орловой Г.М. вести бракеражный журнал для оценки качества поступающей в лагерь труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» продукции.
12. Закрепить в лагерь труда и отдыха дневного пребывания «Атлант» уборщиц служебных помещений Белоброва Г.Т., Фирсова Л.А.

13. Назначить ответственным за электробезопасность Демченко О.В.

14. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Звягинцеву А.Е.

Директор МБОУ СОШ № 51



М.П.Варченко